



BIBLIOTECA DELL'ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA DI HELSINKI REGOLAMENTO

Consultazione

La consultazione è libera ad eccezione dei volumi d'arte ed a scaffale chiuso, per i quali occorre rivolgersi all'incaricato della Biblioteca. Sono esclusi dalla consultazione i materiali non inventariati, non bollati etc. L'utente è tenuto alla restituzione dei volumi consultati prima di lasciare i locali della Biblioteca.

Prestito

Il prestito è gratuito ed è concesso previa registrazione presso la Segreteria dell'Istituto. Variazioni di domicilio e residenza vanno sempre comunicate alla Biblioteca prima del prestito dei libri. Sono esclusi dal prestito i dizionari, le enciclopedie, le pubblicazioni rare o di pregio, i volumi d'arte, i volumi in più tomi, le opere in cattivo stato di conservazione, i volumi illustrati, i volumi non ancora inventariati e catalogati. L'utente, salvo deroghe autorizzate dal Responsabile della Biblioteca, può usufruire del servizio di prestito secondo le seguenti modalità:

Libri

Massimo tre volumi/opere per un periodo di massimo tre settimane.

(La richiesta di proroga del prestito va fatta prima della scadenza del prestito. La proroga non può comunque superare tre settimane oltre il normale periodo di prestito.)

Film (DVD-VHS) e altro materiale della mediateca

Massimo tre opere per un periodo di massimo due settimane.

(Non è consentita la proroga del prestito)

Responsabilità degli utenti

Per la mancata restituzione delle opere prese in prestito entro il periodo previsto dal presente Regolamento, l'utente è tenuto al pagamento di 10 euro per opera per ogni settimana di ritardo, oltre alle spese postali per il sollecito. È vietato il prestito ad altri. L'utente che perde o danneggia un'opera è tenuto a sostituire la medesima con altro esemplare o a rimborsarne il valore. Il responsabile della Biblioteca o, in sua assenza, la direzione dell'Istituto, stabilisce l'ammontare della somma.

Norme di Comportamento

È vietato il danneggiamento delle opere prese in prestito o in consultazione con qualunque tipo di abrasioni, sottolineature, macchie ecc. Chiunque danneggi opere di proprietà della Biblioteca è perseguibile nei termini previsti dalla normativa vigente.

Orario di Apertura

Consultazione e prestiti/consegne, informazioni, registrazioni: su appuntamento.

Gli utenti interessati ad usufruire dei servizi della biblioteca potranno rivolgersi al responsabile della biblioteca durante gli orari di apertura presso la Segreteria dell'Istituto in Vuorimiehenkatu 11 B 10.

Ogni variazione al presente Regolamento verrà comunicata tramite avviso affisso all'ingresso della Biblioteca.

Helsinki, 22 maggio 2019